**AVIS DE RECRUTEMENT**

Le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) en Guinée lance **2 avis de vacances** pour le compte **du Bureau du Coordonnateur Résident des Nations Unies en Guinée.**

Visitez à chaque les sites ci-dessous pour accéder au poste :

1. **Publication – du Poste de Chargé(e) de la Coordination du Développement (adjoint de 1re classe), Partenariats et Financement du Développement**

**Type de contrat : FTA**

**Grade : NOC**

**Lieu du poste : Conakry**

**Lien :<https://jobs.partneragencies.net/erecruitjobs.html?JobOpeningId=20741&hrs_jo_pst_seq=1&hrs_site_id=2>**

 La date limite de dépôt des dossiers est le **11 Février 2019**

1. **Publication – Chargé de la Coordination du Développement (adjoint de 1re classe), Gestion des Données et Suivi et Communication de Rapports sur les Résultats**

**Type de contrat : FTA**

**Grade : NOB**

**Lieu du poste : Conakry**

**Lien:**[**https://jobs.partneragencies.net/erecruitjobs.html?JobOpeningId=20720&hrs\_jo\_pst\_seq=1&hrs\_site\_id=2**](https://jobs.partneragencies.net/erecruitjobs.html?JobOpeningId=20720&hrs_jo_pst_seq=1&hrs_site_id=2)

La date limite de dépôt des dossiers est le **10 Février 2019**

**NB : Seules seront considérées, les candidatures reçues via le site de recrutement en ligne du PNUD indiqué plus haut.**

**Aucune candidature déposée à la réception au bureau du PNUD ou envoyée par messagerie ne sera considérée.**

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées**